

“RAD” d.o.o., DRNIŠ

**REVIZORSKO IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI
GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA
ZA 2023. GODINU**

**REVIZORSKO IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI
GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA
ZA 2023. GODINU**

“RAD” d.o.o., DRNIŠ

SADRŽAJ	STRANICA
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	3
Revizorsko izvješće neovisnog revizora	4
Godišnji financijski izvještaji	
Bilanca na dan 31. prosinca 2023. godine	7
Račun dobiti i gubitka za 2023. godinu	10
Bilješke uz financijske izvještaje	12

RAD d.o.o.
Ulica Bruna Bušića 18
22320 Drniš
Republika Hrvatska

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2023. godinu budu sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI"), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja („OSFI“) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i opreznih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima; te
- za izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila godišnje financijske izvještaje za izdavanje dana 08. travnja 2024.

Potpisano u ime Društva:
Davor Jakelić, dipl.ing.građ.





REVIZORSKO IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANOVIMA DRUŠTVA RAD d.o.o., DRNIŠ

Revizorsko izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva RAD d.o.o., Drniš (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2023. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2023. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo,

pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima:

Izveščivanje temeljem članka 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama reviziju povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2023. godinu Društva RAD d.o.o., Drniš i Komparacije procijenjenih troškova 2022. godine temeljem kojih su utvrđene cijene vodnih usluga koje su u primjeni sa stvarnim troškovima nastalim u 2023. godini društva RAD d.o.o., Drniš s pripadajućim obrazloženjima („komparacija“) i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 08. travnja 2024. godine.

U Zadru, 08. travnja 2024. godin

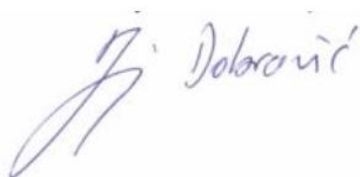
Ovlašteni revizor:

Juraj Dobrović, dipl. oec.

"Inženjerski biro-revizija" d.o.o.Zadar
Poljana Plankit 1, Republika Hrvatska
U ime revizorskog društva:

Direktor :

Juraj Dobrović, dipl.oec i ovlaštteni revizor



BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 71304592430; RAD d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		7.212.218,46	8.311.619,71	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	4.1,4.2	113.964,70	95.272,97	
1. Izdaci za razvoj	004		113.964,70	85.272,97	
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005				
3. Goodwill	006				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			10.000,00	
6. Ostala nematerijalna imovina	009				
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	4.1.	7.098.253,76	8.216.346,74	
1. Zemljište	011				
2. Građevinski objekti	012	4.1.	6.183.284,09	6.321.646,89	
3. Postrojenja i oprema	013	4.1.	404.680,60	379.758,74	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	4.1.	58.332,34	35.531,28	
5. Biološka imovina	015				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016				
7. Materijalna imovina u pripremi	017	4.1.	450.867,34	1.478.320,44	
8. Ostala materijalna imovina	018				
9. Ulaganje u nekretnine	019	4.1.	1.089,39	1.089,39	
III. DUGOTRAJNA FINANIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026				
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027				
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028				
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029				
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030				
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	5.1.	0,00	0,00	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032				
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033				
3. Potraživanja od kupaca	034				
4. Ostala potraživanja	035				
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036				
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		876.128,35	875.184,77	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		46.123,96	56.761,22	
1. Sirovine i materijal	039		46.123,96	56.761,22	
2. Proizvodnja u tijeku	040				
3. Gotovi proizvodi	041				
4. Trgovačka roba	042				
5. Predujmovi za zalihe	043				
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044				

7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	5.2.	257.543,44	238.640,32
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	5.2.	248.294,78	226.348,55
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		27,21	136,10
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		9.023,69	11.703,34
6. Ostala potraživanja	052	5.2.	197,76	452,33
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		2.654,46	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	4.3.	2.654,46	0,00
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		569.806,49	579.783,23
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		8.088.346,81	9.186.804,48
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		378.807,22	271.506,60
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	6.	2.333.472,43	2.379.781,69
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.961.643,11	1.961.630,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			13,11
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	6.	422,19	422,13
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		404.750,55	371.407,06
1. Zadržana dobit	084		404.750,55	371.407,06
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	3.	-33.343,42	46.309,39
1. Dobit poslovne godine	087			46.309,39
2. Gubitak poslovne godine	088		33.343,42	

VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	7.	265,45	119,48
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105	7.	265,45	119,48
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	8.	97.709,34	250.210,84
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117	8.	27.385,36	188.211,75
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	8.	17.846,97	22.666,91
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	8.	7.811,14	14.671,27
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		44.665,87	24.660,91
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	9.	5.656.899,59	6.556.692,47
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		8.088.346,81	9.186.804,48
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		378.807,22	271.506,60



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 71304592430; RAD d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	5	
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		959.215,88	1.139.637,89	
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128				
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129	1.1.	766.255,76	776.775,26	
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130	1.2.	8.516,69		
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131				
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132	1.2.	184.443,43	362.862,63	
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		994.269,96	1.083.570,91	
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134				
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135	2.1.	508.862,44	536.996,68	
a) Troškovi sirovina i materijala	136		439.704,96	414.657,42	
b) Troškovi prodane robe	137				
c) Ostali vanjski troškovi	138		69.157,48	122.339,26	
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139	2.2.	278.326,76	304.007,76	
a) Neto plaće i nadnice	140		185.256,75	200.232,19	
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		58.828,59	66.285,91	
c) Doprinosi na plaće	142		34.241,42	37.489,66	
4. Amortizacija	143	2.3.	139.136,11	155.473,75	
5. Ostali troškovi	144	2.4.	62.149,45	76.871,30	
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145	2.5.	4.751,87	7.496,55	
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146				
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		4.751,87	7.496,55	
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00	
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149				
b) Rezerviranja za porezne obveze	150				
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151				
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152				
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153				
f) Druga rezerviranja	154				
8. Ostali poslovni rashodi	155	2.6.	1.043,33	2.724,87	
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156	1.3.	1.717,43	1.287,28	
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157				
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158				
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159				
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160				
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161				
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162				
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		1.717,43	1.287,28	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164				
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165				
10. Ostali financijski prihodi	166				

IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		6,77	3,10
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170	2.7.	6,77	3,10
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179	1.	960.933,31	1.140.925,17
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180	2.	994.276,73	1.083.574,01
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181	3.	-33.343,42	57.351,16
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	3.	0,00	57.351,16
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		33.343,42	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	184	3.		11.041,77
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		-33.343,42	46.309,39
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	3.	0,00	46.309,39
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		33.343,42	0,00



BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2023. GODINU

OPĆI PODACI O DRUŠTVU

RAD je društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju (dalje: Društvo).

Sjedište društva je u Drnišu, Ulica Bruna Bušića 18, Republika Hrvatska.

Društvo je upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Splitu 10.12.1998. (Tt-98/1713-9).

Predmet poslovanja:

- javna vodoopskrba
- javna odvodnja
- uzorkovanje i ispitivanje sastava otpadnih voda

Osobni identifikacijski broj je 71304592430, matični broj je 03032949, a šifra djelatnosti prema NKD je 3600.

Društvo je klasificirano kao mali poduzetnik u skladu s odredbama članka 5. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 114/22, 82/23).

Na temelju članka 65. St.3. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22, 88/22; dalje u tekstu „ZUE”), članka 454. i 456. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 130/23; dalje u tekstu „ZTD”) u vezi s člankom 21. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (NN 114/22; dalje u tekstu: „ZID ZTD”), te čl. 32 Društvenog ugovora trgovačkog društva RAD d.o.o. (dalje u tekstu „Društvo“), Skupština Društva na sjednici održanoj dana 20.12.2023. godine, donijela je ODLUKU o smanjenju nominalnih iznosa poslovnih udjela i temeljnog kapitala radi usklađenja s odredbama ZUE i ZID ZTD, te potpunom tekstu Društvenog ugovora RAD d.o.o.

Temeljni kapital Društva je 1.961.630,00 EUR

Prema Društvenom ugovoru članovi Društva (osnivači) su:

1. Grad Drniš koji ima 72% udjela ili 1.412.380,00 EUR
2. Općina Ružić koja ima 16% udjela ili 313.860,00 EUR
3. Općina Promina koja ima 12% udjela ili 235.390,00 EUR

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor, te Uprava društva.

Uprava broji jednog člana - direktora Društva - Davor Jakelić, dipl.ing.građ.

Skupština broji tri člana koji su predstavnici osnivača članova Društva.

Nadzorni odbor sastoji se od 5 članova i to: Martina Jerković (predsjednica Nadzornog odbora), te članovi Ana Strunje, Boško Čavala, Tomislav Galić i Mile Goreta .

Na dan 31. prosinca 2023. g. u Društvu je bilo zaposleno 24 djelatnika, a na dan 31. prosinca 2022. bilo je 23 zaposlena.

Rad d.o.o. nema hipoteka u svom poslovanju i nema sudskih sporova koje bi ometale poslovanje društva.

Izjava o sukladnosti financijskih izvješća s HSFI

Izjavljujemo da su financijska izvješća sastavljena sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvješćivanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvješćivanja u Narodnim novinama, propisanim kao okvirom financijskog izvješća temeljem Zakona o računovodstvu, pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji sastavljeni su u eurima kao funkcionalnoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva za 2023.godinu.

OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Pri izradi financijskih izvješća, menadžment koristi određene procjene i pretpostavke koje utječu na neto knjigovodstvenu vrijednost imovine i obveza Društva.

Procjene se koriste na obračun i razdoblje amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, procjene umanjavanja vrijednosti, ispravke vrijednosti zaliha i sumnjivih i spornih potraživanja, rezerviranja za primanja zaposlenih i sudske sporove.

Računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one koje su korištene pri izradi financijskih izvješća podložne su promjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojemu Društvo posluje. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Osnovne računovodstvene politike primijenjene kod sastavljanja financijskih izvještaja za 2023. godinu su sljedeće:

a) Politike iskazivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

- Dugotrajnom imovinom smatraju se sredstva čiji je vijek trajanja duži od jedne godine i čija je pojedinačna vrijednost nabave iznad 464,53 eura.
- Dugotrajna imovina iskazuje se u bilanci po trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu
- U slučaju da Društvo samo izrađuje imovinu koju koristi kao dugotrajnu imovinu, bruto knjigovodstvenu vrijednost čine troškovi izrade uz uvjet da ona ne prelazi tržišnu vrijednost istih sredstava
- Sastavni dio bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine smatraju se i izdaci za modernizaciju, adaptaciju i rekonstrukciju, samo u slučaju kada se takvim dodatnim ulaganjima povećava kapacitet, povećava vijek trajanja, poboljšava kvaliteta proizvoda ili smanjuju troškovi izrade proizvoda ili usluge
- Stalna sredstva isključuju se iz financijskih izvješća kada se od istih ne očekuju buduće koristi. Razlika između sadašnje neotpisane vrijednosti i postignute vrijednosti od prodaje čini prihod ili rashod od otuđenja dugotrajne imovine.
- Amortizacija dugotrajne imovine obavlja se linearnom metodom. Početak obračuna je prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je dugotrajna imovina stavljena u upotrebu. Trenutak prestanka obračuna amortizacije je kraj mjeseca u kojem je imovina bila u upotrebi.
- Amortizacija se obračunava za svaki predmet imovine pojedinačno, amortizacija se obračunava po stopama ne višim od porezno dozvoljenih stopa, koje se određuje tako da se nabavna vrijednost imovine amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka upotrebe imovine.

Društvo koristi slijedeće stope amortizacije:

Opis	Stopa amortizacije
Nematerijalna imovina	25% - 50%
Građevinski objekti	1% - 3%
Postrojenje i oprema	2,5% - 25%
Vozila	20% - 25%

b) Politika iskazivanja zaliha

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječnih cijena.

Sitni inventar i auto gume u upotrebi otpisuju se jednokratno prilikom stavljanja u upotrebu.

Kod nabave materijala troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, troškove prijevoza i druge troškove koji povećavaju vrijednost nabavljen robe, a razni rabati i popusti umanjuju.

c) Politika iskazivanja potraživanja

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, države i drugih institucija, te ostala potraživanja iskazuju se na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Ispravak vrijednosti potraživanja kao i otpis potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

d) Politika iskazivanja novca na računima u bankama i u blagajni

Novac iskazan u Bilanci obuhvaća gotovinu u blagajnama i stanje na računima u bankama.

e) Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se prema propisima Republike Hrvatske na osnovicu koju čini razlika između prihoda i rashoda, odnosno računovodstvena dobit utvrđena prema Zakonu o računovodstvu. Tako utvrđena dobit uvećava se ili umanjuje po poreznim propisima, što se iskazuje u poreznoj bilanci i čini osnovicu za oporezivanje.

f) Politika iskazivanja kratkoročnih i dugoročnih obveza

Dugoročne obveze iskazuju se u vrijednostima nastale poslovne promjene, sukladno ugovoru. Revalorizacija dugoročnih obveza provodi se ako je iznos obveze vezan valutnom klauzulom.

Kratkoročne obveze iskazuju se u vrijednostima temeljem fakture ili ugovora. Revalorizacija kratkoročnih obveza provodi se ako je iznos obveze vezan valutnom klauzulom.

g) Politika odgođenih plaćanja troškova i naplata prihoda budućih razdoblja

Državne potpore i donacije primljene u materijalu knjiže se na konta materijala i unose se također na poziciju odgođenog priznavanja prihoda, a s utroškom nastupa postepeno aktiviranje ovih odgođenih prihoda.

Također primici od države (a pod državom se smatraju vlada, vladine agencije i slična tijela bilo da se radi na lokalnoj, državnoj ili međunarodnoj razini) za kapitalnu izgradnju infrastrukture prezentiraju se u bilanci kao odgođeni prihod, koji se ukida u korist prihoda razdoblja sukladno trošenju financirane imovine.

h) Politika iskazivanja prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi se priznaju prema isporučenim uslugama na datum isporuke usluge kupcu.

i) Politika iskazivanja rashoda

Rashodi se priznaju:

- kada smanjenje budućih gospodarskih koristi proizlazi iz smanjenja sredstava ili povećanja obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti,
- kada imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i pojedinih pozicija prihoda,
- kada se očekuje postizanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, a rashodi se priznaju postupkom razumne alokacija na obračunska razdoblja,
- rashod se odmah priznaje kada neki izdatak ne polučuje nikakve buduće ekonomske koristi, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u Bilanci,
- rashod se također priznaje u onim slučajevima kada se obveza pojavila, a da nije bila priznata kao sredstvo.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka broj 1. - PRIHODI

Prihodi se evidentiraju po fakturiranoj vrijednosti.

Ukupni prihodi u 2023. godini ostvareni su u iznosu 1.140.925,17 eur.

Cijena vode u 2023.g. nije se mijenjala. Trenutni cjenik je u primjeni od 1. lipnja 2022. godine, objavljen na web stranici društva www.rad-drnis.hr

U 2023.g. prodano je 597.557 m³ vode, od toga domaćinstvima 377.295 m³, privredi 77.366 m³, te u druge vodoopskrbne sustave 142.896 m³.

1.1. Prihodi od prodaje

Tablica 1. Pregled ostvarenih prihoda u eur

Redni broj	Vrsta prihoda	Ostvareno u 2022.	Ostvareno u 2023.	Indeks 23/22
1.	Prihod od prodaje vode	416.103,66	406.527,63	98
2.	Prihod od fiksnog dijela	202.234,39	212.113,85	105
3.	Prihod od odvodnje	24.760,90	26.528,15	107
4.	Prihod od priključaka	14.763,42	14.673,83	99
5.	Prihod od pročišćavanja otpadnih voda	73.533,74	79.425,21	108
6.	Fiksni dio pročišćavanja otpadnih voda	19.392,00	21.770,88	112
7.	Ostali prihodi od prodaje	15.467,65	15.735,71	102
	Ukupno	766.255,76	776.775,26	101

Ostali prihodi od prodaje u 2023.g. u iznosu od 15.735,71 eur odnose se na prihode od usluga Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda – 2.332,28 eur, prihod od Hrvatskih voda – 12.336,67 eur, te prihod od isključenja/uključenja na vodovodnu mrežu – 1.066,76 eur

1.2. Ostali poslovni prihodi ostvareni u 2023.g. iznose 362.862,63 eur.

Ostali poslovni prihodi odnose se na odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora koji se postupno tijekom korisnog vijeka trajanja dugotrajne imovine prenose na račun prihoda - 7861 - *prihod od državne potpore* (Hrvatskih voda, Grada Drniša, JLS) u iznosu od 113.800,83 eur, prihod od potpora za umanjenje cijene električne energije u iznosu od 238.296,65, prihod od naplate zbog sudskih - odvjetničkih usluga i usluga Financijske agencije za provedbu ovrha u iznosu od 3.994,56 eur, prihodi od refundacije plaće od HZZ i prihod od prefakturiranih troškova - 3.156,13 eur, prihodi od naplate šteta uništene imovine- 1.399,56 te ostali prihodi (inventurni višak/manjak odgovorne osobe, naknadno naplaćena potraživanja iz proteklog razdoblja) u iznosu od 2.214,90 eur.

1.3. Financijski prihodi ostvareni u 2023. g. iznose 1.287,28 eur i odnose se na prihode od redovnih i zateznih kamata.

Bilješka broj 2. - RASHODI

Ukupno iskazani rashodi u 2023. godini iznosili su 1.083.574,01 eur

2.1. Materijalni troškovi iskazani su u iznosu od 536.996,68 eur, a odnose se na troškove sirovina i materijala u iznosu od 414.657,42 eur (*vodovodni materijal, sitni inventar, autogume, električna energija, dizelsko gorivo i benzin*), te ostale vanjske troškove (*poštanske troškove, telekomunikacijske troškove, tekuće održavanje, održavanje vodovodne mreže, investicijsko održavanje, informatičke usluge, održavanje vozila, troškovi registracije, usluge vođenja projekta, usluge revizije, odvjetničke usluge izrade pravnih akata, odvoz smeća i fekalija / ispumpavanje, deratizaciju i dezinfekcijske usluge, usluge kontrole / inspekcije kakvoće vode i ostali troškovi*) i iskazani su u iznosu od 122.339,26 eur.

Najznačajniji su troškovi električne energije u iznosu 334.849,28 eur, troškovi vodovodnog materijala u iznosu 51.856,03 eur, te usluge za investicijsko održavanje i održavanje vodovodne mreže u iznosu od 52.884,09 eur.

2.2. Troškovi osoblja iskazani su u iznosu 304.007,76 eur. Ovi troškovi čine 28 % ukupnih poslovnih rashoda u 2023.g.

2.3. Troškovi amortizacije iskazani su u iznosu 155.473,75 eur.

2.4. Ostali troškovi poslovanja iskazani su u iznosu od 76.871,30 eur , a odnose se na naknadu troškova prijevoza na posao i sa posla, naknade troškova zaposlenicima, dnevnice za službena putovanja, naknade članovima nadzornog odbora, premije osiguranja imovine i osoba, troškovi platnog prometa, troškovi stručnog obrazovanja, doprinosi, članarine, pretplate i druga davanja.

2.5. Vrijednosna usklađenja zastarjelih potraživanja iskazani su u iznosu od 7.496,55 eur.

2.6. Ostali poslovni rashodi – 2.724,87 eur odnosi se na naknadno utvrđene račune iz prethodnih razdoblja, izdatke za potpore, pokroviteljstva, troškovi zaliha materijala i manjkovi i dr.

2.7. Financijski rashodi - iznos od 3,10 eur odnosi se na troškove zateznih kamata.

Bilješka broj 3. - POREZ NA DOBITAK

Razlika između prihoda i rashoda predstavlja računovodstveni dobitak ili dobitak prije oporezivanja. U 2023. g. ostvaren je računovodstveni dobitak u iznosu od 57.351,16 eur.

Porez na dobit iznosi 11.041,77 eur.

Dobit nakon oporezivanja iznosi 46.309,39 eur.

BILANCA

Bilješka broj 4.

4.1. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je u tekućoj godini po knjigovodstvenoj vrijednosti u svoti i strukturi kako slijedi:

	<i>u eurima</i>
a) građevinski objekti i zgrade	6.321.646,89
b) postrojenja i oprema	379.758,74
c) alati, pog.inv.i trans.sredstva	35.531,28
d) materijalna imovina u pripremi	1.478.320,44
e) ulaganje u nekretnine	1.089,39
Ukupno	8.216.346,74

Tablica 2. Promjene vrijednosti imovine u toku razdoblja u eur

OPIS	Nemater. imovina	Nemat. imovina u pripremi	UKUPNO NEMAT. IMOVINA	Zem ljišta	Gradevine	Postrojenja, oprema i alati	Ulaganje u zemljište	Inv. u tijeku grad. objekti	Inv. u tijeku post. i oprema	UKUPNO MAT. IMOV.	UKUPNO
NABAVNA VRIJEDNOST											
Stanje 01.01.	145.650,61		145.650,61	0,00	7.541.715,55	1.366.517,69	1.089,39	448.876,48	1.990,84	9.360.189,95	9.505.840,56
Nabava (povećanje)	1.779,81	10.000,00	11.779,81	0,00				1.201.514,02	41.581,23	1.243.095,25	1.254.875,06
Prijenos u investicije										0,00	0,00
Prijenos u upotrebu					215.642,13			-215.642,13		0,00	0,00
Prodaja i rashodovanje (smanjenje)						-138,72				-138,72	-138,72
Stanje 31.12.	147.430,42	10.000,00	157.430,42	0,00	7.757.357,68	1.366.378,97	1.089,39	1.434.748,37	43.572,07	10.603.146,48	10.760.576,90
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI										0,00	0,00
Stanje 01.01.	31.685,96		31.685,96	0,00	1.358.431,45	903.504,75				2.261.936,20	2.293.622,16
Amortizacija	30.471,49		30.471,49	0,00	77.279,34	47.722,92				125.002,26	155.473,75
Prodaja i rashodovanje (smanjenje)						-138,72				-138,72	-138,72
Stanje 31.12.	62.157,45	0,00	62.157,45	0,00	1.435.710,79	951.088,95				2.386.799,74	2.448.957,19
SADAŠNJA VRIJEDNOST 01.01.	113.964,65	0,00	113.964,65	0,00	6.183.284,10	463.012,94	1.089,39	448.876,48	1.990,84	7.098.253,75	7.212.218,40
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.	85.272,97	10.000,00	95.272,97	0,00	6.321.646,89	415.290,02	1.089,39	1.434.748,37	43.572,07	8.216.346,74	8.311.619,71
PROMJENE U TOKU RAZDOBLJA	-28.691,68	10.000,00	-18.691,68	0,00	138.362,79	-47.722,92	0,00	985.871,89	41.581,23	1.118.092,99	1.099.401,31

U tablici 3. daje se pregled nabavne vrijednosti, akumulirane amortizacije i sadašnje vrijednosti materijalne imovine na dan 31. prosinca 2023.g.

Tablica 3. Pregled dugotrajne materijalne imovine i otpisanost u eur

Red. br.	Opis	Nabavna vrijednost	Akum. amortizacija	Ostatak vrijednosti	% otpisanosti
a)	Građevinski objekti	7.757.357,69	1.435.710,80	6.321.646,89	18,51
b)	Postrojenja i oprema	1.051.091,19	671.332,45	379.758,74	63,87
c)	Alati, pog.i ured.inv, transportna sredstva	315.287,77	279.756,49	35.531,28	88,73
d)	Materijalna imovina u pripremi	1.478.320,44	0	1.478.320,44	0
e)	Ulaganja u nekretnine	1.089,39	0	1.089,39	0
Ukupno:		10.603.146,48	2.386.799,74	8.216.346,74	22,51

Amortizacija materijalne imovine obavlja se linearnom metodom uz stope za redovni otpis.

4.2. Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazana je u tekućoj godini po nabavnoj vrijednosti u svoti 157.430,42 eur, (imovina u upotrebi–147.430,42 eur + imovina u pripremi–10.000,00 eur) otpisana vrijednost je 62.157,45 eur, a sadašnja vrijednost je 95.272,97 eur.

4.3. Kratkotrajna financijska imovina

Kratkotrajna financijska imovina iskazana u 2023. godini iznosi 0,00 eur.

Bilješka broj 5. - POTRAŽIVANJA

5.1. Dugoročna potraživanja

Na dan 31.12.2023.g. nema iskazanih dugoročnih potraživanja.

5.2. Kratkoročna potraživanja

Stanje kratkoročnih potraživanja na dan 31.12.2023. g. iznosi 238.640,32 eur i odnosi se na potraživanja od kupaca u iznosu 226.348,55 eur, potraživanja od zaposlenika u iznosu 136,10 eur, potraživanja od države i drugih institucija u iznosu od 11.703,34 eur, te potraživanja za predujmove i ostala potraživanja u iznosu od 452,33 eur.

Potraživanja od kupaca (226.348,55 eur) odnose se na:

- potraživanja **za vodu od domaćinstava** u iznosu od 123.036,36 eur
- potraživanja **za vodu od privrede** u iznosu od 25.904,77 eur
- potraživanja od kupaca za pružene usluge u iznosu od -328,99 eur
- Potraživanja za troškove iz sporova u iznosu od 77.433,00 eur
- Potraživanja za prodaju na kartice u iznosu od 303,41 eur

Bilješka broj 6. - TEMELJNI KAPITAL I PRIČUVE

Ukupni kapital društva iznosi 2.379.781,69 eur.

Temeljni kapital RAD-a je 1.961.630,00 eur, kapitalne rezerve iznose 13,11 eur, a revalorizacijska pričuva iznosi 422,13 eur.

15. srpnja 2014. g. u Trgovački sud u Zadru, stalna služba u Šibeniku upisan je u sudski registar temeljni kapital u iznosu 14.780.000,00 kn (*1.961.643,11 eura*) i to prema planu podjele odvajanjem dijela društva RAD d.o.o., Drniš s osnivanjem novog društva "Gradska čistoća Drniš" d.o.o. Drniš.

Odlukom članova društva od 20. prosinca 2023.g. temeljni kapital u iznosu od 1.961.643,11 eura, smanjen je u mjeri potrebnoj za usklađenje iznosa temeljnog kapitala sa ZTD-om, za iznos od 13,11 eura na iznos od 1.961.630,00 eura i to smanjenjem nominalnih iznosa poslovnih udjela. Iznos od 13,11 eura unesen je u rezerve kapitala.

Bilješka broj 7. - DUGOROČNE OBVEZE

Ukupne dugoročne obveze u 2023. g. iznose 119,48 eur, a odnose se na obveze prema dobavljačima s rokom plaćanja duljim od 1 godine.

Bilješka broj 8. - KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2023.g. iznosile su 250.210,84 eur od čega se na obveze prema dobavljačima odnosi 188.211,75 eur, obveze prema zaposlenicima 22.666,91 eur, poreze i

doprinosu 14.671,27 eur, te ostale kratkoročne obveze 24.660,91 eur (odnosi se na naknade za korištenje voda i zaštitu voda).

Bilješka 9. - PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Prihod budućeg razdoblja u iznosu 6.556.692,47 eur uglavnom se odnosi na dobivena sredstva od Hrvatskih voda, Grada Drniša, naknade za razvoj jedinica lokalne samouprave u svrhu financiranja izgradnje komunalne infrastrukture.

Bilješka 10.- IZVANBILANČNI ZAPISI


Izvanbilančni zapisi odnose se na primljene i izdane zadužnice, bjanko zadužnice i bankarske garancije u svrhu jamstva za uredno ispunjenje ugovora za usluge i nabavljeni materijal te u 2023.g. iznose 271.506,60 eur.

Bilješka 11. - DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

U društvu RAD d.o.o. u 2024. godini nije bilo značajnijih događaja koji su se pojavili nakon isteka poslovne 2023. godine.

Uprava zajedno s članovima Društva i dalje poduzima sve mjere potrebne kako bi se očuvala likvidnost, postojeća zaposlenost i kvaliteta usluge koja je od javnog interesa. Društvo će postupati sukladno Odlukama Vlade Republike Hrvatske i jedinice lokalne samouprave u čijem je većinskom vlasništvu, a sve u pogledu racionalizacije poslovanja kako bi svoje poslovanje prilagodili novonastalim okolnostima.

Direktor
Davor Jakelić, dipl.ing.građ.



U Drnišu, 08. travnja 2024.g.