

**“RAD” d.o.o., DRNIŠ**

**REVIZORSKO IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI  
GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA  
ZA 2021. GODINU**

**REVIZORSKO IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI  
GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA  
ZA 2021. GODINU**

**“RAD” d.o.o., DRNIŠ**

SADRŽAJ	STRANICA
Odgovornost za financijske izvještaje	3
Revizorsko izvješće neovisnog revizora	4
Financijski izvještaji	
Bilanca na dan 31. prosinca 2021. godine	6
Račun dobiti i gubitka za 2021. godinu	9
Bilješke uz financijske izvještaje	11

RAD d.o.o.  
Ulica Bruna Bušića 18  
22320 Drniš  
Republika Hrvatska

## ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva je dužna osigurati da financijski izvještaji za 2021. godinu budu sastavljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI"), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja („OSFI“) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava je izradila financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- za davanje razumnih i opreznih prosudbi i procjena;
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjavanje svakog značajnog odstupanja u financijskim izvještajima; te
- za izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijska izvješća za izdavanje dana 8. travnja 2022.

Potpisano u ime Društva:  
Davor Jakelić, dipl.ing.grad.







## REVIZORSKO IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

### ČLANOVIMA DRUŠTVA RAD d.o.o., DRNIŠ

#### Revizorsko izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

##### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva RAD d.o.o., Drniš (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika. Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

##### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

##### Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

##### Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer



prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

#### **Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima:**

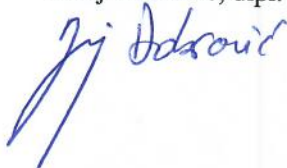
#### **Izveščivanje temeljem članka 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama**

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i 107. Zakona o vodnim uslugama reviziju povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu Društva RAD d.o.o., Drniš i Komparacije procijenjenih troškova za 2019. godinu temeljem kojih su utvrđene cijene vodnih usluga koje su u primjeni sa stvarnim troškovima nastalim u 2021. godini društva RAD d.o.o., Drniš s pripadajućim obrazloženjima („komparacija“) i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 8. travnja 2022. godine.

U Zadru, 8. travnja 2022. godine

Ovlašteni revizor:

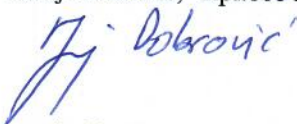
Juraj Dobrović, dipl. oec.



"Inženjerski biro-revizija" d.o.o.Zadar  
Poljana Plankit 1, Republika Hrvatska  
U ime revizorskog društva:

Direktor :

Juraj Dobrović, dipl.oec i ovlaštteni revizor



**"Inženjerski biro-revizija"**  
d.o.o. - Zadar



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 71304592430; RAD d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješk e	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>			
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>4.1,4.2</b>	53.434.741	54.017.993
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>		496.481	739.800
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>	<b>4.1,4.2</b>	12.581	0
3. Goodwill	<b>006</b>			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>	<b>4.1,4.2</b>	483.900	739.800
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>4.1.</b>	52.938.260	53.278.193
1. Zemljište	<b>011</b>			
2. Građevinski objekti	<b>012</b>	<b>4.1.</b>	45.646.194	45.386.646
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>	<b>4.1.</b>	2.889.914	3.236.839
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>	<b>4.1.</b>	1.013.519	570.683
5. Biološka imovina	<b>015</b>			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>			
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>	<b>4.1.</b>	3.380.425	4.075.817
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>			
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>	<b>4.1.</b>	8.208	8.208
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>027</b>			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>028</b>			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>029</b>			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>030</b>			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>	<b>5.1.</b>	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>032</b>			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>033</b>			
3. Potraživanja od kupaca	<b>034</b>			
4. Ostala potraživanja	<b>035</b>			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		7.538.915	7.222.187
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		317.473	339.264
1. Sirovine i materijal	<b>039</b>		317.473	339.264
2. Proizvodnja u tijeku	<b>040</b>			
3. Gotovi proizvodi	<b>041</b>			
4. Trgovačka roba	<b>042</b>			
5. Predujmovi za zalihe	<b>043</b>			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	<b>044</b>			



7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>5.2.</b>		
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		2.080.135	1.821.111
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	5.2.	1.935.157	1.773.544
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		47	429
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		140.319	43.754
6. Ostala potraživanja	052	5.2.	4.612	3.384
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>		20.000	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		20.000	0
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>		5.121.307	5.061.812
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>			
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		60.973.656	61.240.180
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>			554.393
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)</b>	<b>067</b>	<b>6.</b>	17.673.264	17.832.774
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>		14.780.000	14.780.000
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>			
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>	<b>6.</b>	3.181	3.181
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)</b>	<b>077</b>		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)</b>	<b>083</b>		2.846.793	2.890.082
1. Zadržana dobit	084		2.846.793	2.890.082
2. Preneseni gubitak	085			
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)</b>	<b>086</b>	<b>3.</b>	43.290	159.511
1. Dobit poslovne godine	087		43.290	159.511
2. Gubitak poslovne godine	088			



VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)</b>	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)</b>	097	7.	2.880	960
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105	7.	2.880	960
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)</b>	109	8.	1.965.383	1.066.858
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		17.735	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117	8.	1.200.310	274.476
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	8.	137.935	156.709
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	8.	63.848	81.907
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		545.555	553.766
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	124	9.	41.332.129	42.339.588
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)</b>	125		60.973.656	61.240.180
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	126			554.393





**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 71304592430; RAD d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješk	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)</b>				
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	127		5.992.282	6.082.363
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	128			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	129	1.1.	5.289.174	5.310.493
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	130	1.2.	33.993	25.802
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	131			
	132	1.2.	669.115	746.068
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)</b>				
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	133		5.952.601	5.926.879
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	134			
a) Troškovi sirovina i materijala	135	2.1.	2.187.015	2.011.392
b) Troškovi prodane robe	136		1.659.682	1.434.154
c) Ostali vanjski troškovi	137			
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	138		527.333	577.238
a) Neto plaće i nadnice	139	2.2.	2.035.320	2.107.263
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	140		1.345.154	1.396.562
c) Doprinosi na plaće	141		420.208	445.185
4. Amortizacija	142		269.958	265.516
5. Ostali troškovi	143	2.3.	1.177.559	1.163.974
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	144	2.4.	516.425	498.567
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	145		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	146			
	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155	2.5.	36.282	145.683
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)</b>				
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	156	1.3.	3.683	5.689
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	157			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	158			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
	161			



6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		3.683	5.689
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
<b>IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)</b>	<b>167</b>		74	1.008
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170	2.6.	74	1.008
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>177</b>			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>178</b>			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)</b>	<b>179</b>	1.	5.995.965	6.088.052
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)</b>	<b>180</b>	2.	5.952.675	5.927.887
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)</b>	<b>181</b>	3.	43.290	160.165
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	3.	43.290	160.165
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>184</b>	3.		654
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)</b>	<b>185</b>		43.290	159.511
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	3.	43.290	159.511
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0





# BILJEŠKE UZ TEMELJNA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2021. GODINU

## Opći podaci o društvu

RAD je društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju (dalje: Društvo).

Sjedište društva je u Drnišu, Ulica Bruna Bušića 18, Republika Hrvatska.

Društvo je upisano u Sudski registar Trgovačkog suda u Splitu 10.12.1998. (Tt-98/1713-9).

Predmet poslovanja:

- javna vodoopskrba
- javna odvodnja
- uzorkovanje i ispitivanje sastava otpadnih voda

Osobni identifikacijski broj je 71304592430, matični broj je 03032949, a šifra djelatnosti prema NKD je 3600.

Društvo je klasificirano kao mali poduzetnik u skladu s odredbama članka 5. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18).

Temeljni kapital Društva je 14.780.000,00 kn.

Prema Društvenom ugovoru članovi Društva (osnivači) su:

1. Grad Drniš koji ima 72% udjela ili 10.641.600,00 kn
2. Općina Ružić koja ima 16% udjela ili 2.364.800,00 kn
3. Općina Promina koja ima 12% udjela ili 1.773.600,00 kn

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor, te Uprava društva.

Uprava broji jednog člana - direktora Društva - Davor Jakelić, dipl.ing.građ.

Skupština broji tri člana koji su predstavnici osnivača članova Društva.

Nadzorni odbor sastoji se od 5 članova i to: Martina Jerković (predsjednica Nadzornog odbora), Ante Gverić do 30.6.2021., a od 30.6.2021. ga je zamijenio Mile Goreta, te članovi Ana Strunje, Boško Čavala i Tomislav Galić.

Na dan 31. prosinca 2021. g. u Društvu je bilo zaposleno 24 djelatnika, a na dan 31. prosinca 2020. g. u društvu je bilo zaposleno 26 djelatnika.

Rad d.o.o. nema hipoteka u svom poslovanju i nema sudskih sporova koje bi ometale poslovanje društva.

## Izjava o sukladnosti financijskih izvješća s HSFI

Izjavljujemo da su financijska izvješća sastavljena sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvješćivanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvješćivanja u Narodnim novinama, propisanim kao okvirom financijskog izvješća temeljem Zakona o računovodstvu, pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji sastavljeni su u hrvatskim kunama kao funkcionalnoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva.



## Osnovne računovodstvene politike

Pri izradi financijskih izvješća, menadžment koristi određene procjene i pretpostavke koje utječu na neto knjigovodstvenu vrijednost imovine i obveza Društva.

Procjene se koriste na obračun i razdoblje amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, procjene umanjenja vrijednosti, ispravke vrijednosti zaliha i sumnjivih i spornih potraživanja, rezerviranja za primanja zaposlenih i sudske sporove.

Računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one koje su korištene pri izradi financijskih izvješća podložne su promjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojemu Društvo posluje. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Osnovne računovodstvene politike primijenjene kod sastavljanja financijskih izvještaja za 2021. godinu su sljedeće:

### a) Politike iskazivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine

- Dugotrajnom imovinom smatraju se sredstva čiji je vijek trajanja duži od jedne godine i čija je pojedinačna vrijednost nabave iznad 3.500 kuna
- Dugotrajna imovina iskazuje se u bilanci po trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovodenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu
- U slučaju da Društvo samo izrađuje imovinu koju koristi kao dugotrajnu imovinu, bruto knjigovodstvenu vrijednost čine troškovi izrade uz uvjet da ona ne prelazi tržišnu vrijednost istih sredstava
- Sastavni dio bruto knjigovodstvene vrijednosti imovine smatraju se i izdaci za modernizaciju, adaptaciju i rekonstrukciju, samo u slučaju kada se takvim dodatnim ulaganjima povećava kapacitet, povećava vijek trajanja, poboljšava kvaliteta proizvoda ili smanjuju troškovi izrade proizvoda ili usluge
- Stalna sredstva isključuju se iz financijskih izvješća kada se od istih ne očekuju buduće koristi. Razlika između sadašnje neotpisane vrijednosti i postignute vrijednosti od prodaje čini prihod ili rashod od otuđenja dugotrajne imovine.
- Amortizacija dugotrajne imovine obavlja se linearnom metodom. Početak obračuna je prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je dugotrajna imovina stavljena u upotrebu. Trenutak prestanka obračuna amortizacije je kraj mjeseca u kojem je imovina bila u upotrebi.
- Amortizacija se obračunava za svaki predmet imovine pojedinačno, amortizacija se obračunava po stopama ne višim od porezno dozvoljenih stopa, koje se određuje tako da se nabavna vrijednost imovine amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka upotrebe imovine.

Društvo koristi sljedeće stope amortizacije:

Opis	Stopa amortizacije
Nematerijalna imovina	50%
Građevinski objekti	1% - 3%
Postrojenje i oprema	2,5% - 25%
Vozila	20-25%



#### **b) Politika iskazivanja zaliha**

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi prosječnih cijena.

Sitni inventar i auto gume u upotrebi otpisuju se jednokratno prilikom stavljanja u upotrebu.

Kod nabave materijala troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, troškove prijevoza i druge troškove koji povećavaju vrijednost nabavljen robe, a razni rabati i popusti umanjuju.

#### **c) Politika iskazivanja potraživanja**

Kratkotrajna potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, države i drugih institucija, te ostala potraživanja iskazuju se na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Ispravak vrijednosti potraživanja kao i otpis potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

#### **d) Politika iskazivanja novca na računima u bankama i u blagajni**

Novac iskazan u Bilanci obuhvaća gotovinu u blagajnama i stanje na računima u bankama.

#### **e) Porez na dobit**

Porez na dobit obračunava se prema propisima Republike Hrvatske na osnovicu koju čini razlika između prihoda i rashoda, odnosno računovodstvena dobit utvrđena prema Zakonu o računovodstvu. Tako utvrđena dobit uvećava se ili umanjuje po poreznim propisima, što se iskazuje u poreznoj bilanci i čini osnovicu za oporezivanje.

#### **f) Politika iskazivanja kratkoročnih i dugoročnih obveza**

Dugoročne obveze iskazuju se u vrijednostima nastale poslovne promjene, sukladno ugovoru. Revalorizacija dugoročnih obveza provodi se ako je iznos obveze vezan valutnom klauzulom.

Kratkoročne obveze iskazuju se u vrijednostima temeljem fakture ili ugovora. Revalorizacija kratkoročnih obveza provodi se ako je iznos obveze vezan valutnom klauzulom.

#### **g) Politika odgođenih plaćanja troškova i naplata prihoda budućih razdoblja**

Državne potpore i donacije primljene u materijalu knjiže se na konta materijala i unose se također na poziciju odgođenog priznavanja prihoda, a s utroškom nastupa postepeno aktiviranje ovih odgođenih prihoda.

Također primici od države (a pod državom se smatraju vlada, vladine agencije i slična tijela bilo da se radi na lokalnoj, državnoj ili međunarodnoj razini) za kapitalnu izgradnju infrastrukture prezentiraju se u bilanci kao odgođeni prihod, koji se ukida u korist prihoda razdoblja sukladno trošenju financirane imovine.

## **h) Politika iskazivanja prihoda**

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi se priznaju prema isporučenim uslugama na datum isporuke usluge kupcu.

## **i) Politika iskazivanja rashoda**

Rashodi se priznaju:

- kada smanjenje budućih gospodarskih koristi proizlazi iz smanjenja sredstava ili povećanja obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti,
- kada imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i pojedinih pozicija prihoda,
- kada se očekuje postizanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, a rashodi se priznaju postupkom razumne alokacija na obračunska razdoblja,
- rashod se odmah priznaje kada neki izdatak ne polučuje nikakve buduće ekonomske koristi, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u Bilanci,
- rashod se također priznaje u onim slučajevima kada se obveza pojavila, a da nije bila priznata kao sredstvo.



## Račun dobiti i gubitka

### Bilješka broj 1. - PRIHODI

Prihodi se evidentiraju po fakturiranoj vrijednosti.

Ukupni prihodi u 2021. godini ostvareni su u iznosu 6.088.052 kn  
Cijena vode u 2021.g. nije se mijenjala. Cjenik je u primjeni od 1. travnja 2020. godine, objavljen na web stranici društva [www.rad-drnis.hr](http://www.rad-drnis.hr)  
Isto tako od listopada 2020. smanjila se cijena isporuke vode drugim vodoopskrbnim sustavima po nalogu Vijeća za vodne usluge.  
U 2021.g. prodano je 708.171 m<sup>3</sup> vode, od toga domaćinstvima 416.092 m<sup>3</sup>, privredi 79.882 m<sup>3</sup>, te u druge vodoopskrbne sustave 212.197 m<sup>3</sup>.

#### 1.1. Prihodi od prodaje

Tablica 1. Pregled ostvarenih prihoda u kn

Redni broj	Vrsta prihoda	Ostvareno u 2020.	Ostvareno u 2021.	Indeks 21/20
1.	Prihod od prodaje vode	2.938.275	2.906.350	99
2.	Prihod od fiksnog dijela	1.385.057	1.430.307	103
3.	Prihod od odvodnje	156.624	158.577	101
4.	Prihod od priključaka	148.269	119.058	80
5.	Prihod od pročišćavanja otpadnih voda	459.104	465.876	101
6.	Fiksni dio pročišćavanja otpadnih voda	91.888	121.524	132
7.	Ostali prihodi od prodaje	109.957	108.801	99
	Ukupno	5.289.174	5.310.493	100

*Ostali prihodi od prodaje* u 2021.g u iznosu od 108.801 kn odnose se na prihode od usluga Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda – 3.435 kn, prihod od Hrvatskih voda – 92.966 kn, te prihod od isključenja/uključenja na vodovodnu mrežu – 12.400 kn.

**1.2. Ostali poslovni prihodi** ostvareni u 2021.g. iznose 771.870 kn (746.068 kn + 25.802 kn). Ostali poslovni prihodi odnose se na odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora koji se postupno tijekom korisnog vijeka trajanja dugotrajne imovine prenosi na račun prihoda - 7861 - *prihod od državne potpore* (Hrvatskih voda, Grada Drniša, JLS) u iznosu od 640.199 kn, prihod od upotrebe vlastitih proizvoda i usluga u iznosu od 25.802 kn, prihod od naplate zbog sudskih-odvjetničkih usluga i usluga Financijske agencije za provedbu ovrha u iznosu od 30.006 kn, prihodi od refundacije plaće od HZZ i prihod od prefakturiranih troškova-36.828 kn, prihod od prodaje dug.imovine - 21.493 kn, otpis obveza – 12.606 kn te ostali prihodi (prihod od kazni za bespravne priključke, inventurni višak/manjak odg.osobe, naknadno naplaćena potraživanja iz proteklog razdoblja) u iznosu od 4.936 kn.

**1.3. Financijski prihodi** ostvareni u 2021. g. iznose 5.689 kn i odnose se na prihode od redovnih i zatezних kamata.

## ***Bilješka broj 2. - RASHODI***

Ukupno iskazani rashodi u 2021. godini iznosili su 5.927.887 kn.

- 2.1. **Materijalni troškovi** iskazani su u iznosu od **2.011.392 kn**, a odnose se na **troškove sirovina i materijala** (vodovodni materijal, sitni inventar, autogume, el.energija, dizelsko gorivo i benzin), te ostale vanjske troškove (poštanske troškove, telekomunikacijske troškove, tekuće održavanje, održavanje vodovodne mreže, investicijsko održavanje, informatičke usluge, održavanje vozila, troškovi registracije, usluge revizije, odvjetničke usluge izrade pravnih akata, odvoz smeća i fekalija/ispumpavanje, deratizaciju i dezinfekcijske usluge, usluge kontrole/inspekcije kakvoće vode i ostali troškovi). Najznačajniji su troškovi vodovodnog materijala u iznosu 342.789 kn, te troškovi električne energije u iznosu 901.773 kn
- 2.2. **Troškovi osoblja** iskazani su u iznosu 2.107.263 kn. Ovi troškovi čine 35,55 % ukupnih poslovnih rashoda u 2021.g.
- 2.3. **Troškovi amortizacije** iskazani su u iznosu 1.163.974 kn.
- 2.4. **Ostali troškovi poslovanja** iskazani su u iznosu od 498.567 kn, a odnose se na naknadu troškova prijevoza na posao i sa posla, naknade troškova zaposlenicima, dnevnice za službena putovanja, premije osiguranja imovine i osoba, troškovi platnog prometa, troškovi stručnog obrazovanja, doprinosi, članarine, pretplate i druga davanja.
- 2.5. **Ostali poslovni rashodi** – 145.683 kn odnosi se na otpise zastarjelih potraživanja, rashod imovine, naknadno utvrđeni računi iz prethodnih razdoblja i dr.
- 2.6. **Financijski rashodi** - iznos od 1.008 kn odnosi se na troškove zateznih kamata.

## ***Bilješka broj 3. - POREZ NA DOBITAK***

Razlika između prihoda i rashoda predstavlja računovodstveni dobitak ili dobitak prije oporezivanja. U 2021. g. ostvaren je računovodstveni dobitak i on iznosi 160.165 kn, dok porezni dobitak iznosi 6.539 kn (preneseni porezni gubitak 2019. u iznosu 386.103 kn umanjen za dobit nakon povećanja u 2020. u iznosu od 129.100 kn te dobit nakon povećanja u 2021.u iznosu od 263.542).

Obračunati porez na dobitak za 2021.g. iznosi 654 kn.

Dakle, dobitak nakon oporezivanja je 159.511 kn.



## Bilanca

### *Bilješka broj 4.*

#### **4.1. Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je u tekućoj godini po knjigovodstvenoj vrijednosti u svoti i strukturi kako slijedi:

a) građevinski objekti i zgrade	45.386.645 kn
b) postrojenja i oprema	3.236.840 kn
c) alati, pog.inv.i trans.sredstva	570.683 kn
d) materijalna imovina u pripremi	4.075.817 kn
e) ulaganje u nekretnine	8.208 kn
<b>Ukupno</b>	<b>53.278.193 kn</b>

Tablica 2. Promjene vrijednosti imovine u toku razdoblja u kn

Opis	Rač. Prog	Nemater. imovina u pripremi	UKUPNO NEMAT. IMOVINA	Zemljišta	Građevine	Postrojenja, oprema i alati	Ulaganje u zemljište	Inv. u tijeku građ. objekti	Inv. u tijeku post. i oprema	UKUPNO MAT. IMOV.	UKUPNO
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>											
Stanje 01.01.	201.405	483.900	685.305	0	54.781.783	9.943.823	8208	2.479.710	900.715	68.114.239	68.799.544
Nabava (povećanje)		255.900	255.900	0	54.491	34.417		1.454.169		1.543.077	1.798.977
Prijenos u investicije											
Prijenos u upotrebu					233.112	480.715		-233.112	-480.715		
Prodaja i rashodovanje (smanjenje)						-302.603		-44.950		-347.553	-347.553
Stanje 31.12.	201.405	739.800	941.205	0	55.069.386	10.156.352	8208	3.655.817	420.000	69.309.763	70.250.968
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>				0							
Stanje 01.01.	188.823	0	188.823	0	9.135.589	6.040.391		0	0	15.175.980	15.364.803
Amortizacija	12.582		12.582		547.151	604.241				1.151.392	1.163.974
Prodaja i rashodovanje (smanjenje)						-295.802				-295.802	-295.802
Stanje 31.12.	201.405	0	201.405	0	9.682.740	6.348.830		0	0	16.031.570	16.232.975
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST 01.01.</b>	12.582	483.900	496.482	0	45.646.194	3.903.432	8208	2.479.710	900.715	52.938.259	53.434.741
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.</b>	0	739.800	739.800	0	45.386.646	3.807.522	8208	3.655.817	420.000	53.278.193	54.017.993
<b>PROMJENE U TOKU RAZDOBLJA</b>	-12.582	255.900	243.318	0	-259.548	-95.910	0	1.176.107	-480.715	339.934	583.252



U tablici 3. daje se pregled nabavne vrijednosti, akumulirane amortizacije i sadašnje vrijednosti materijalne imovine na dan 31. prosinca 2021.g.

Tablica 3. Pregled dugotrajne materijalne imovine i otpisanost u kn

Red. br.	Opis	Nabavna vrijednost	Akum. amortizacija	Ostatak vrijednosti	% otpisanosti
a)	Građevinski objekti	55.069.386	9.682.740	45.386.645	18
b)	Postrojenja i oprema	7.993.984	4.757.144	3.236.840	60
c)	Alati, pog.i ured.inv, transportna sredstva	2.162.369	1.591.686	570.683	74
d)	Materijalna imovina u pripremi	4.075.817	0	4.075.817	0
e)	Ulaganja u nekretnine	8.208	0	8.208	0
Ukupno:		<b>69.309.764</b>	<b>16.031.570</b>	<b>53.278.193</b>	<b>23</b>

Amortizacija materijalne imovine obavlja se linearnom metodom uz stope za redovni otpis.

#### 4.2. Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazana je u tekućoj godini po nabavnoj vrijednosti u svoti 201.405 kn, otpisana vrijednost je 201.405 kn i sadašnja vrijednost je 0 kn.

Nematerijalna imovina u pripremi je u vrijednosti od 739.800 kn.

### Bilješka broj 5. - POTRAŽIVANJA

#### 5.1. Dugoročna potraživanja

Na dan 31.12.2021.g. nema iskazanih dugoročnih potraživanja.

#### 5.2. Kratkoročna potraživanja

Stanje kratkoročnih potraživanja na dan 31.12.2021. g. iznosi 1.821.111 kn i odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 1.773.544 kn, potraživanja od zaposlenika u iznosu 429 kn, potraživanja od države i drugih institucija u iznosu od 43.754 kn, te potraživanja za predujmove u iznosu od 3.384 kn.

Potraživanja od kupaca (1.773.544 kn) odnose se na:

- potraživanja **za vodu od domaćinstava** u iznosu od 1.160.503 kn.
- potraživanja **za vodu od privrede** u iznosu od 427.081 kn.
- potraživanja od kupaca za pružene usluge u iznosu od 139.502 kn (od toga iznos od 116.207 kn odnosi se na potraživanja za naknadu od 5% za 2021.g. na ime naknade za korištenje i zaštitu voda od "Hrvatskih voda").
- Potraživanja za javnobilježničke usluge – 46.458 kn.

### ***Bilješka broj 6. - TEMELJNI KAPITAL I PRIČUVE***

Ukupni kapital društva iznosi 17.832.774 kn.

Temeljni kapital RAD-a je 14.780.000 kn, a revalorizacijska pričuva iznosi 3.181 kn.

15. srpnja 2014. g. u Trgovački sud u Zadru, stalna služba u Šibeniku upisan je u sudski registar temeljni kapital u iznosu 14.780.000. kn i to prema planu podjele odvajanjem dijela društva "Rad" d.o.o., Drniš s osnivanjem novog društva "Gradska čistoća Drniš" d.o.o. Drniš.

### ***Bilješka broj 7. - DUGOROČNE OBVEZE***

Ukupne dugoročne obveze u 2021. g. iznose 960 kn, a odnose se na obveze prema dobavljačima.

### ***Bilješka broj 8. - KRATKOROČNE OBVEZE***

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2021.g. iznosile su 1.066.858 kn od čega se na obveze prema dobavljačima odnosi 274.476 kn, obveze prema zaposlenicima 156.709 kn, poreze i doprinose 81.907 kn te ostale kratkoročne obveze 553.766 kn (odnosi se na naknade za korištenje voda i zaštitu voda).

### ***Bilješka 9. - PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA***

Prihod budućeg razdoblja u iznosu 42.339.588 kn uglavnom se odnosi na dobivena sredstva od Hrvatskih voda, Grada Drniša, naknade za razvoj jedinica lokalne samouprave u svrhu financiranja izgradnje komunalne infrastrukture.

### ***Bilješka 10. - DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE***

U društvu "Rad" d.o.o. u 2022. godini nije bilo značajnijih događaja koji su se pojavili nakon isteka poslovne 2021. godine.

S obzirom na već nastalu pandemiju Covid-19 u 2020. godini, Uprava zajedno s članovima Društva i dalje poduzima sve mjere potrebne kako bi se očuvala likvidnost, postojeća zaposlenost i kvaliteta usluge koja je od javnog interesa. Društvo će postupati sukladno Odlukama Vlade Republike Hrvatske i jedinice lokalne samouprave u čijem je većinskom vlasništvu, a sve u pogledu racionalizacije poslovanja kako bi svoje poslovanje prilagodili novonastalim okolnostima.

Direktor

Davor Jakelić, dipl.ing.građ.

U Drnišu, 8.4.2022.g.