



Klasa: 005-01/22-1  
Urbroj: 05-01/22-91  
Drniš, 01.03.2022.g.

Temeljem Uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) broj 2016/679 (Službeni list Europske unije SL EU L119 ), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine 42/2018), direktor društva RAD d.o.o., Ulica Bruna Bušića 18, donosi

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o zaštiti osobnih podataka (u nastavku: Pravilnik) određuje se odnos društva RAD d.o.o., za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju (dalje u tekstu: RAD d.o.o.) prema osobnim podacima, definiraju pravila postupanja i dodjeljuju odgovornosti u postupcima obrade osobnih podataka. Osobni podaci koje društvo prikuplja i obrađuje u svom radu smatraju se povjerljivom informacijskom imovinom te se s njima mora postupati s posebnom pažnjom i obrađivati ih isključivo u svrhe za koje su prikupljeni.

### **Članak 2.**

Najznačajniji zakonski propis koje regulira način na koji RAD d.o.o. obavlja aktivnosti obrade podataka jest Opća uredba (EU) broj 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ glede zaštite osobnih podataka i prava ispitanika (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka ili Uredba ili GDPR). Provedbu Uredbe u Republici Hrvatskoj uređuje Zakon o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

### **Članak 3.**

Za potrebe ovog Pravilnika sljedeći pojmovi imaju značenje kako je opisano:

- Osobni podaci: svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;
- Obrada: svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo ne automatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;
- Ispitanik: fizička osoba čiji se osobni podaci po bilo kojoj osnovi nalaze u informacijskom sustavu društva RAD d.o.o.;
- Privola ispitanika: svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;
- Nadzorno tijelo: Agencija za zaštitu osobnih podataka



#### Članak 4.

Društvo RAD d.o.o. se u provođenju obrade osobnih podataka pridržava sljedećih načela:

- Načela zakonitosti, poštenosti i transparentnosti obrade: osobni podaci moraju biti zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika;
- Načela ograničavanje svrhe obrade: osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama;
- Načela smanjenje količine podataka: osobni podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju;
- Načela točnosti podataka: osobni podaci moraju biti točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave;
- Načela ograničenja pohrane: osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju;
- Načela cjelovitosti i povjerljivosti: osobni podaci moraju biti obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera;
- Načela pouzdanosti: Voditelj obrade odgovoran je za usklađenost s gore opisanim načelima

#### Članak 5.

RAD d.o.o. prikuplja osobne podatke isključivo na temelju jasno određene i dokumentirane pravne osnove kao što su izvršenje zakonskih obveza, izvršavanje ugovornih obveza, jasna i izričita privola ispitanika ili zaštita legitimnih interesa društva.

Prilikom prikupljanja osobnih podataka, ispitanicima će se uvijek pružiti jasna informacija o razlogu prikupljanja, pravnoj osnovi i razdoblju trajanja obrade, pravima koje ispitanik ima u predmetnoj obradi, eventualnim trećim osobama kojima će se podaci prosljeđivati, te informacije o društvu te kontakt podatke osobe u društvu zadužene za postupanje po zahtjevima ispitanika.

Ovisno od svrhe obrade, RAD d.o.o. će prikupljati i obrađivati samo one podatke koji su nužni te je zabranjeno svako suvišno prikupljanje osobnih podataka.

#### Članak 6.

U svojem svakodnevnom poslovanju društvo RAD d.o.o. koristi različite podatke o fizičkim osobama koje je moguće identificirati, uključujući podatke o: trenutnim, prošlim i mogućim zaposlenicima, korisnicima usluga, postojećim i potencijalnim poslovnim partnerima, ostalim osobama s kojima dolazi u kontakt kroz poslovanje.

Društvo RAD d.o.o. upotrebljava sljedeće osobne podatke:

- a) Temeljne osobne podatke: ime i prezime, osobni identifikacijski broj, datum rođenja, kontakt podatke (adresu prebivališta/boravišta, adresu dostave računa, broj telefona, broj mobitela, adresu e-pošte).
- b) Ostale osobne podatke, stavljene na raspolaganje prilikom sklapanja ugovora, trajanja ugovornog odnosa ili tijekom korištenja usluga društva RAD d.o.o., kao što su podaci iz osobne iskaznice, preslik osobne iskaznice ili putovnice, podaci o bankovnom računu, dokumentaciju s oznakama katastarske čestice iz koje se vrši uvid u osobne podatke, podaci o opunomoćenim osobama; u ovu kategoriju ne spadaju podaci koji su Uredbom definirani kao osjetljivi (primjerice, podaci o rasnoj ili etičkoj pripadnosti, političkim ili vjerskim uvjerenjima ili svjetonazoru, genetički podaci ili podaci o zdravstvenom stanju).
- c) Podatke o korištenju usluga, priključaka, vrsti i vrijednosti usluga i priključaka, evidencija o obračunatim uslugama i mjerama
- d) Mjerne podatke prikupljene s vodomjera



#### Članak 7.

Korisnik vodnih usluga čije podatke obrađuje društvo RAD d.o.o., ima sljedeća prava:

- Pravo na pristup: Zatražiti i dobiti potvrdu obrađuju li se osobni podaci, pristup tim podacima te informacije o svrsi obrade, kategorijama osobnih podataka koji se obrađuju, tko su sve primatelji osobnih podataka, odnosno koje su kategorije primatelja, o predviđenom razdoblju u kojemu će osobni podaci biti pohranjeni (ili o kriterijima za utvrđivanje tog razdoblja), važnosti i predviđenim posljedicama obrade te zaštitnim mjerama ukoliko se podaci prenose u treće zemlje ili međunarodne organizacije.
- Pravo da se od Društva zahtjeva ispravak netočnih osobnih podataka i pravo da se dopuni nepotpune osobne podatke.
- Pravo na brisanje („pravo na zaborav“) i pravo na ograničenje obrade osobnih podataka (članak 17. i 18. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka).
- Pravo na ograničenje obrade i distribucije: Zatražiti da se ograniči obrada podataka, ukoliko se ospori točnost podataka tijekom perioda koji omogućava provjeru točnosti tih podataka, ukoliko je obrada podataka bila protupravna, ukoliko podaci više nisu potrebni u svrhu za koju su bili prikupljeni.
- Pravo na prenosivost osobnih podataka.
- Pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka.

RAD d.o.o. će osigurati da svaki ispitanik može ostvariti prava predviđena Općom uredbom o zaštiti podataka, gdje to primjenjivo:

- poduzeti potrebne i odgovarajuće mjere kako bi se ispitaniku pružile sve informacije iz članaka 13. i 14. i sve komunikacije iz članaka od 15. do 22. i članka 34. Uredbe u vezi s obradom njegovih osobnih podataka i to u sažetom, transparentnom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika, u pisanom obliku ili drugim sredstvima, među ostalim, ako je prikladno, elektroničkim putem ili usmenim putem, pod uvjetom da je drugim sredstvima utvrđen identitet ispitanik
- ispitaniku omogućiti ispravak netočnih i/ili nadopunu nepotpunih osobnih podataka te mogućnost uskraćivanja prava na obradu njegovih podataka kada se obrada temelji na privoli ispitanika;
- izbrisati iz informacijskog sustava osobne informacije ispitanika koje su dane na temelju privole ispitanika. Društvo RAD d.o.o. će u ugovornim odnosima s društvima koji za RAD d.o.o. nastupaju kao izvršitelji obrade osigurati da se osobni podaci ispitanika koji je podnio zahtjev za brisanje izbrišu i u informacijskim sustavima tih društava.

#### Članak 8.

Politika društva RAD d.o.o. je da za svaku obradu osobnih podataka identificira prikladnu pravnu osnovu za obradu te osigura dokumentaciju kojom tu pravnu osnovu može dokazati. Uredbom je predviđeno šest alternativnih načina na koje se može utvrditi zakonitost određenog slučaja obrade osobnih podataka. Moguće pravne osnove za obradu su:

- Privola:

Osim ako to nije potrebno zbog razloga koji su dopušteni Uredbom ili drugim propisom, društvo RAD d.o.o. uvijek će dobiti izričitu suglasnost ispitanika za prikupljanje i obradu podataka. U slučaju djece mlađih od 16 godina dobit će se suglasnost roditelja. Zahtjev za privolu od ispitanika sastaviti će se na način da ga ispitanik može jasno razlučiti od drugih zahtjeva te u razumljivom i lako dostupnom obliku, uz korištenje jasnog i razumljivog jezika.

- Izvršavanje ugovora:

Ako su prikupljeni i obrađeni osobni podaci potrebni za ispunjavanje ugovora sklopljenog s ispitanikom, kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora, ili su prikupljeni i obrađeni podaci potrebni za pružanje i korištenje usluga društva RAD d.o.o., u tom slučaju društvo neće tražiti poseban pristanak ispitanika. To će često biti slučaj kada se ugovor ne može izvršiti niti usluga obaviti bez osobnih podataka.

Osobne podatke društvo RAD d.o.o. obrađuje u svrhu pružanja i obračuna usluga, kao i radi obavještanja koja je dužan vršiti prema važećim propisima (npr. slanja podsjetnika za plaćanje usluga, slanja opomeni pred isključenje itd.).

Ukoliko se ne ispune ugovorne obveze, kako bi se zaštitio kako vjerovnik, društvo RAD d.o.o. može prosljediti odgovarajuće osobne podatke i koristiti se uslugama fizičkih i pravnih osoba za naplatu



potraživanja (npr. odvjetnički uredi, agencije za naplatu potraživanja i slično). Prije nego poduzme takve mjere, o tome će posebno obavijestiti ispitanika putem kontakt podataka.

Jedna od mogućih svrha u koju se prikupljaju osobni podaci je i izdavanje suglasnosti na prijedloge građevinskih projekata. U tom slučaju, svi osobni podaci koji se nalaze u projektnoj dokumentaciji poslani će se i koristiti isključivo u svrhu davanja suglasnosti na prijedlog te se neće dijeliti dalje trećim stranama.

➤ Pravna obveza društva RAD d.o.o. kao voditelja obrade:

Ako se osobni podaci moraju prikupljati i obrađivati po sili zakona ili nekog drugog primjenjivog propisa, društvo RAD d.o.o. neće tražiti poseban pristanak ispitanika.

➤ Vitalni interesi ispitanika:

U slučaju da su osobni podaci potrebni za zaštitu vitalnih interesa nositelja podataka ili druge fizičke osobe, to se može upotrijebiti kao zakonita osnova za obradu. Društvo RAD d.o.o. će dokumentirati prikladne dokaze iz kojih se može utvrditi da je to slučaj, kad god se taj razlog koristi kao zakonita osnova za obradu osobnih podataka.

➤ Zadaća koja se obavlja u javnom interesu:

Ako društvo RAD d.o.o. treba obaviti zadatak za koji je utvrđeno da se obavlja u javnom interesu, neće tražiti pristanak ispitanika. Obrazloženje utvrđenja da je riječ o javnom interesu će se dokumentirati i pohraniti kako bi bilo dostupno kao dokaz ako je to potrebno.

➤ Legitimni interes:

Ako je obrada specifičnih osobnih podataka u legitimnom interesu društva RAD d.o.o. i iz obavljene procjene proizlazi da obrada neće utjecati na prava i slobode nositelja podataka na značajan način, neće se tražiti poseban pristanak ispitanika za obradu tih podataka.

#### Članak 9.

Društvo RAD d.o.o. će osobne podatke prikupljati i pohranjivati isključivo u mjeri u kojoj je to potrebno za pružanje usluga koje su predmet njegove djelatnosti. Prilikom pohrane podataka, osobni će se podaci pohranjivati na najmanjem mogućem broju mjesta na kojima moraju biti adekvatno zaštićeni.

Vežano uz razdoblje čuvanja osobnih podataka, primjenjuje se kako slijedi:

➤ Temeljni osobni podaci u pravilu brišu se po prestanku ugovornog odnosa, ali ne prije isteka svih zakonskih obveza povezanih s čuvanjem osobnih podataka i dokumentacije odnosno prije isteka rokova propisanih u Pravilniku o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka društva RAD d.o.o., i rokova čuvanja sukladno važećim zakonskim propisima.

➤ Podatke o vlasništvu priključka u skladu s zakonskim obvezama.

Podaci se ne brišu: u slučaju da je pokrenut postupak prisilne naplate neplaćenih potraživanja, te ukoliko je, u za to predviđenom roku, uloženi prigovor na isporučenu uslugu, sve do konačnog dovršetka postupaka po prigovoru, odnosno u skladu s važećim zakonskim propisima o čuvanju podataka i dokumentacije.

➤ Ostali osobni podaci u pravilu se brišu po prestanku ugovornog odnosa, ali ne prije isteka svih zakonskih obveza pohranjivanja i čuvanja, osim u slučaju da je pokrenut postupak prisilne naplate neplaćenih potraživanja ili ako je uloženi prigovor na isporučene usluge, sve do konačnog dovršetka postupaka po prigovoru u skladu s važećim zakonskim propisima i rokovima čuvanja.

➤ Podatke o korištenju usluga, priključaka, njihovoj vrsti i vrijednosti, evidencija o obračunatim uslugama i mjerama, mjerni podaci s vodomjera, u pravilu brišu se po prestanku ugovornog odnosa, ali ne prije isteka svih zakonskih obveza pohranjivanja i čuvanja, osim u slučaju da je pokrenut postupak prisilne naplate neplaćenih potraživanja ili ako je uloženi prigovor na isporučene usluge, sve do konačnog dovršetka postupaka po prigovoru u skladu s važećim zakonskim propisima.

#### Članak 10.

Društvo RAD d.o.o. će, uzimajući u obzir najnovija dostignuća, trošak provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca koji proizlaze iz obrade podataka, i u vrijeme određivanja sredstava obrade i u vrijeme same obrade, provoditi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka te uključivanje zaštitnih mjera u obradu kako bi se ispunili zahtjevi iz Opće uredbe o zaštiti podataka i zaštitila prava ispitanika.



#### Članak 11.

U skladu s kriterijima propisanim člankom 37. Opće uredbe o zaštiti podataka RAD d.o.o. će imenovati službenika za zaštitu podataka, osim ako ona nije već imenovana sukladno prijašnjim Pravilnicima te prema Uredbi o zaštiti osobnih podataka. Prilikom imenovanja službenika za zaštitu osobnih podataka, uprava društva će uzeti u obzir kriterije stručnosti i poznavanja zaštite osobnih podataka.

Službeniku za zaštitu podataka osigurati će se neovisnost u radi propisana Uredbom, pristup osobnim podacima i obradama tih podataka te održavanje njegovog stručnog znanja.

Službenik za zaštitu podataka biti će zadužen za odgovaranje na upite i postupanje s zahtjevima ispitanika, komunikaciju s Nadzornim tijelom, obavljanje poslova iz članka 39. Uredbe te drugih potrebnih poslova glede zaštite osobnih podataka, vodeći računa da se pri tome ne naruši neovisnost rada službenika.

#### Članak 12.

U slučaju povrede osobnih podataka RAD d.o.o. će bez nepotrebnog odgađanja i, ako je izvedivo, najkasnije 72 sata nakon saznanja o toj povredi, izvijestiti Nadzorno tijelo o povredi osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinaca.

Društvo će postupanje u slučaju incidenta povrede osobnih podataka urediti u Registru povreda osobnih podataka.

#### Članak 13.

Osobne podatke iz članka 6. ovog Pravilnika, na temelju našeg legitimnog interesa, privola ispitanika u skladu s ovim Pravilnikom, naših zakonskih obveza ili u svrhu ispunjavanja naših ugovornih obveza, tj. prava, možemo prosljeđivati drugim društvima (npr. dobavljačima koji pružaju usluge ispisa i dostave računa itd.). Navedena društva smiju upotrebljavati te podatke isključivo na način predviđen ovim Pravilnikom.

RAD d.o.o. trenutno ne provodi prijenos osobnih podataka izvan Europske unije. U slučaju da isti bude potreban, svaki prijenos osobnih podataka izvan Europske unije bit će prethodno pažljivo pregledan kako bi se osiguralo da se provodi u okvirima propisanim Općom uredbom o zaštiti podataka te drugim pozitivnim propisima. Društvo će u slučaju takvog prijenosa također uzeti u obzir i procjene Europske komisije o adekvatnosti zaštitnih mjera za osobne podatke koji se primjenjuju u zemlji primateljici.

#### Članak 14.

Mjere definirane ovim Pravilnikom obvezne su za sve zaposlenike društva RAD d.o.o. kao i treće strane koje u okviru svoje suradnje s društvom ostvaruju pristup osobnim podacima.

Direktor  
Davor Jakelić, dipl.ing.građ.

