



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,

web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

Klasa: 001-01/18-2

Urbroj: 03-01/18-367

Drniš, 24.05.2018. godine

Temeljem Zakona o zaštiti osobnih podataka i Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka, direktor društva "Rad" d.o.o., Stjepana Radića 69, 22320 Drniš, donosi

PRAVILNIK O PRIKUPLJANJU, OBRADI, KORIŠTENJU I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Društvo "Rad" d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Stjepana Radića 69, 22320 Drniš, (u daljnjem tekstu : Društvo) temeljem Zakona o zaštiti osobnih podataka i Uredbe Europske unije 2016/679 o zaštiti osobnih podataka, obvezno je nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba čije podatke uzima i koristi (zaposlenici, vanjski suradnici i korisnici usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje).

Članak 2.

Temeljem Zakona o zaštiti osobnih podataka i Uredbe o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka, Društvo vodi zbirke osobnih podataka, uspostavlja i vodi evidencije koje sadrže osnovne informacije o zbirci:

Zbirka osobnih podataka o korisnicima usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje

Zbirka osobnih podataka o evidenciji zaposlenih

Zbirka o plaćama zaposlenih

Zbirka osobnih podataka dobavljača i ostalih vanjskih suradnika

Zbirke podataka moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja.

Članak 3.

Naziv voditelja zbirke i njegovo sjedište, odnosno adresa: "Rad" d.o.o., Stjepana Radića 69, 22320 Drniš.

Članak 4.

Sve vrste osobnih podataka Društvo obrađuje u sljedeće svrhe:

1. Realizacija ugovora i zakonske obveze Društva

Osobne podatke Društvo obrađuje u svrhu zasnivanja radnog odnosa i u svrhu pružanja usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje sukladno važećem Zakonu o radu, Zakonu o obveznim odnosima, Zakonu o računovodstvu, Zakonu o vodama, Pravilniku o radu Društva, Pravilnicima i uredbama o evidenciji rada, u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora u kojem je fizička osoba stranka, te radi ispunjenja zadataka koji se izvršavaju u javnom interesu.

Društvo osobne podatke obrađuje u skladu s važećim propisima (Zakon o zaštiti potrošača, Opća Uredbi o zaštiti podataka, itd.).



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,
web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

2. Naplata potraživanja

U slučaju da korisnik usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje (u daljnjem tekstu : Korisnik), ne ispuni svoje ugovorne obveze, Društvo kao vjerovnik, može proslijediti odgovarajuće osobne podatke i koristiti se uslugama fizičkih i pravnih osoba za naplatu potraživanja (npr. javni bilježnici, odvjetnički uredi, agencija za naplatu potraživanja - FINA i slično). Prije nego što se poduzme takva mjera, Društvo će o tome posebno obavijestiti korisnika putem podataka za kontakt koji su dani Društvu, kako bi dali priliku za očitovanje.

3. Izdavanje suglasnosti na građevinske dozvole

Društvo osobne podatke korisnika/ispitanika prikuplja i u svrhu izdavanja suglasnosti na prijedloge građevinskih projekata. U tom slučaju, svi osobni podaci koji se nalaze u projektnoj dokumentaciji koriste se isključivo u svrhu davanja suglasnosti na prijedlog te se ne dijele dalje trećim stranama.

4. Javna nabava

Ukoliko korisnik/ispitanik kao potencijalni dobavljač za potrebe natječaja pošalje Društvu svoje osobne podatke ili osobne podatke zaposlenika, Društvo će te iste osobne podatke koristiti isključivo za provedbu natječaja te ih neće dijeliti trećim stranama (osim u mjeri u kojoj to nalaže Zakon o javnoj nabavi).

5. Kontaktiranje

Za vrijeme ugovornog odnosa, kao i po prestanku ugovornog odnosa, tijekom razdoblja od godine dana, Društvo kontaktira s korisnikom preko slijedećih komunikacijskih kanala za koje je dana privola:

- Elektronička pošta (e-mail)
- Pisano (poštom).
- Telefonom

Članak 5.

Pravni temelj za uspostavu zbirke osobnih podataka proizlazi od Zakona o radu, Zakona o porezu na dodanu vrijednost te Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Članak 6.

Pri pružanju svojih usluga Društvo upotrebljava sljedeće osobne podatke:

Osobni podaci korisnika usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje:

1. Ime i prezime,
2. Adresa prebivališta/boravišta, odnosno kućna adresa/adresa dostave računa,
3. Datum rođenja,



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,

web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

4. OIB,
5. Broj telefona/mobitela,
6. Preslik osobne iskaznice ili putovnice (koja sadrži fotografiju)
7. E-mail adresu
8. Dokumentaciju s oznakama katastarske čestice iz koje se posredno vrši uvid u osobne podatke (vlasnički izvadak, posjedovni list, kopija katastarskog plana, rješenje o nasljeđivanju, ugovor o zakupu/najmu)
9. Druge osobne podatke nužne za postupanje po zahtjevu korisnika usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje, odnosno nužne za ispunjenje određenog poslovnog odnosa kao što su podaci iz osobne iskaznice, bankovni račun, ovlasti potpisivanja ili zastupanja, podatke o korištenju uslugama Društva i njihovim sadržajima: npr. opis korištenih usluga, način korištenja, datum otvaranja/zatvaranja priključka, podaci s vodomjera npr. količina potrošnje u danom periodu.

Osobni podaci zaposlenika:

1. ime i prezime
2. JMBG, OIB, dan,mjesec, godina rođenja
3. adresa prebivališta/boravišta
4. mjesto rođenja
5. broj zdravstvenog osiguranja
6. broj MIO osiguranja
7. osiguranje MIO II
8. vrsta radnog odnosa (određeno,neodređeno,ugovor o djelu)
9. radno mjesto
10. stručna sprema
11. zvanje ispitanika
12. broj bankovnog računa
13. radni staž prije poslodavca
14. datum zasnivanja radnog odnosa
15. datum raskida radnog odnosa
16. radno vrijeme zaposlenika
17. razlog prestanka radnog odnosa
18. podaci o ostvarenim pravima iz radnog odnosa
19. podaci o plaći, podaci iz porezne kartice (PK obrazac)
20. broj telefona/mobitela
21. fotokopije dokumenata: osobna iskaznica, domovnica, rodni list, dokaz o završenom školovanju (svjedodžba, diploma i sl.), uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,
web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

Prilikom zasnivanja radnog odnosa ili tijekom trajanja ugovornog odnosa, a u svrhu obračuna i isplate plaće, prijave zaposlenika na obvezna osiguranja (Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje), i izvješćivanja Ministarstvu financija – Poreznoj upravi o primitcima zaposlenika, društvo Rad d.o.o. prikuplja isključivo onu količinu osobnih podataka nužnu za ostvarivanje svrhe obrade osobnih podataka. Pod to ne potpadaju podaci osjetljivi s aspekta zaštite podataka, posebice podaci o rasnoj ili etničkoj pripadnosti, političkim ili vjerskim nazorima ili svjetonazoru, genetički podaci ili podaci o zdravstvenom stanju.

Osobni podaci dobavljača i ostalih vanjskih suradnika

1. Ime i prezime/Naziv
2. Adresa
3. OIB,
5. Broj telefona/mobitela, faxes
6. E-mail adresa
7. Naziv banke i broj bankovnog računa

Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika/korisnika usmeno i pisanim putem.

Uz prethodnu privolu, osobni podaci mogu se prikupljati, obrađivati i koristiti i za druge osobe koje sudjeluju u obvezno-pravnim odnosima (vanjski suradnici). Ove osobe imaju pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade njihovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osobe na koju se odnose.

Članak 7.

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati isključivo u slučajevima određenim Zakonom o radu, Uredbama o evidencijama iz oblasti rada, u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora u kojem je ispitanik stranka.

Voditelj obrade osobnih podataka donosi odluku o osobi zaduženoj za zaštitu osobnih podataka kao i za nadziranje, prikupljanje, obrađivanje, korištenje i dostavljanje osobnih podataka.

Prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka, voditelj obrade dužan je informirati ispitanika čiji se podaci prikupljaju o svrsi obrade. Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika usmeno, pismeno i/ili originalnim dokumentima na kojima se osobni podaci nalaze.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku (Zbirke osobnih podataka, Platne liste) čuvaju se u registratorima, u prostoriji u koju nije moguće ući bez dopuštenja, a podaci u računalu zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata zaposlenicima Izvršitelja obrade koji obrađuju te podatke, te se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju na prenosive memorije i backup na serveru. Informatička oprema i pohranjeni podaci zaštićeni su od neovaštenog upada antivirusnom zaštitom.



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,
web: www.rad-drmis.hr, e-mail: rad-drmis@si.t-com.hr

Članak 8.

Evidencija zaposlenika počinje se voditi na dan zasnivanja radnog odnosa, a prestaje se voditi na dan prestanka radnog odnosa. Podaci o zaposlenicima predstavljaju dokumentaciju trajne vrijednosti Prema Zakonu o računovodstvu (NN 120/16), čl.10., st.2.

Evidencija o vanjskim suradnicima (kupcima i dobavljačima) vodi se od trenutka zasnivanja poslovnog odnosa, a prestaje se voditi ostvarenjem svrhe za koju su podaci prikupljeni. Podaci se čuvaju temeljem čl.10, Zakona o računovodstvu, najmanje 11 godina.

Članak 9.

Osobni podaci sadržani u zbirci daju se na korištenje na temelju pisanog zahtjeva tijelima državne uprave (Ministarstvo financija, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje, REGOS). Za pisane upite drugih tražitelja (za potrebe banke, statističke svrhe ili u svrhu istraživanja), voditelj obrade tražit će pismenu privolu ispitanika.

Prije davanja osobnih podataka na korištenje drugim korisnicima Društvo će o tome obavijestiti ispitanika (pismeno ili elektronskim putem).

O osobnim podacima koji su dani na korištenje drugom korisniku, o drugom korisniku i o svrsi za koju su dani podaci vodi se posebna evidencija.

Članak 10.

Ugovorni izvršitelj obrade podataka Društva koje obrađuje osobne podataka dužan je poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe, te utvrditi obvezu osoba koje su zaposlene u obradi podataka.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe upisane na poreznoj kartici ispitanika smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu s ovim Zakonom i uz posebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima.

Članak 11.

Društvo je dužno najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva, svakom ispitaniku na njegov zahtjev, odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome da li se osobni podaci koji se odnose na njega obrađuju ili ne,
- omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo prepisivanje,
- dostaviti izvratke, potvrde ili ispise osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka,
- dostaviti ispis podataka o tome tko je i za koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega.



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69

MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,

web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

Članak 12.

Ispitanik/korisnik ima pravo na:

Pravo na ispravak/dopunu: Ako se obrađuju osobni podaci koji su nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku korisnik/ispitanik može zatražiti ispravak ili dopunu.

Pravo na brisanje: Korisnik/ispitanik može zatražiti brisanje osobnih podataka ako se obrađuju protupravno ili ta obrada predstavlja nerazmjerno zadiranje u zaštićene interese, te se uzima u obzir postojanje razloga koji onemogućavaju trenutačno brisanje, primjerice kod zakonskih obveza arhiviranja.

Pravo na pristup: Korisnik/ispitanik može zatražiti i dobiti potvrdu obrađuju li se njegovi osobni podaci, može ostvariti pristup tim podacima te informacije o svrsi obrade, kategorijama osobnih podataka koji se obrađuju, tko su sve primatelji njegovih osobnih podataka, odnosno koje su kategorije primatelja, predviđeno razdoblje u kojemu će osobni podaci biti pohranjeni (ili o kriterijima za utvrđivanje tog razdoblja), važnosti i predviđenim posljedicama obrade te zaštitnim mjerama ukoliko se podaci prenose u treće zemlje ili međunarodne organizacije.

Pravo na ograničenje obrade: Korisnik/ispitanik može zatražiti ograničenje obrade osobnih podataka:

- ako se ospori točnost podataka tijekom perioda koji nam omogućava provjeru točnosti tih podataka
- ako je obrada podataka bila protupravna, ali odbija se brisanje i umjesto toga traži se ograničenje korištenja podacima,
- ako podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su još potrebni radi ostvarenja pravnih zahtjeva ili
- ako je podnesen prigovor zbog neovlaštene distribucije tih podataka.

Pravo na mogućnost prijenosa podataka: Korisnik/ispitanik može zatražiti da se podaci koji su povjereni radi arhiviranja dostave u strukturiranom obliku, u uobičajenom strojno čitljivom formatu:

- ako se podaci prenose na temelju suglasnosti koju je korisnik/ispitanik dao
- ako se obrada vrši pomoću automatiziranih procesa.

Pravo na prigovor: Ako se podaci dostavljaju radi izvršenja zadaća od javnog interesa ili zadaća javnih tijela ili se prilikom njihove obrade Društvo poziva na svoje legitimne interese, korisnik/ispitanik može podnijeti prigovor protiv takve obrade podataka ako postoji interes zaštite osobnih podataka.

Pravo na žalbu: Ako su prilikom obrade podataka prekršeni hrvatski ili europski propisi o zaštiti podataka, korisnik/ispitanik može dostaviti žalbu radi razrješavanja eventualnih spornih pitanja, te uputiti pritužbu Agenciji za zaštitu podataka, odnosno u slučaju promjene važećih propisa drugom tijelu koje će preuzeti njezinu nadležnost, a od dana stupnja na snagu ovog Pravilnika i nadzornom tijelu unutar EU-a.

Ostvarivanje prava: Ukoliko postoji interes za ostvarenje nekih od navedenih prava, koriste se slijedeći podaci za kontakt:

Adresa za kontakt: Rad d.o.o., Stjepana Radića 69, 22320 Drniš



RAD d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, Drniš, Stjepana Radića 69
MB: 3032949, OIB: 71304592430, IBAN:HR5123300031100012250, Tel./fax.: 022/ 886-701 022/ 888-154,
web: www.rad-drnis.hr, e-mail: rad-drnis@si.t-com.hr

Zahtjev se podnosi usmeno i pisanim putem.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Zakonom o zaštiti osobnih podataka ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Direktor
Davor Jakelić, dipl.ing.građ.